

2024 年度
洛阳市孟津区人民政府办公室部门决算公开

2025 年 9 月

目 录

第一部分 洛阳市孟津区人民政府办公室概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

洛阳市孟津区人民政府办公室概况

一、部门职责

洛阳市孟津区人民政府办公室是区政府工作部门，主要职责是：

（一）协助区政府领导同志组织起草或审核以区政府、区政府党组、区政府办公室、区政府办公室党组名义印发的公文及区政府重要会议讲话等文稿。

（二）研究各镇（街道、功能区）人民政府（办事处、管委会）、区政府各部门、各有关部门请示区政府的事项，提出审核意见，报区政府领导同志审批。

（三）负责区政府和区政府办公室公文收发、运转、印制工作，指导全区政府系统的文秘工作；负责区政府和区政府办公室的印章管理工作；负责上级党委、政府机要文件的运转、合同、协议管理、保密工作。

（四）围绕区政府中心工作和区政府领导同志的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。

（五）负责区政府会议的会务工作以及重大活动的组织安排。

（六）负责协调推进区政府“放管服”改革工作。

（七）负责区政府信息公开工作，指导各镇（街道、功能区）人民政府（办事处、管委会）、区政府各部门、各有关部门信息公开工作。

（八）负责区政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实区政府领导指示。

（九）负责全区政务信息的采编和分析，指导协调全区政府系统信息工作；负责区政府门户网站的建设和维护管理工作。

（十）负责机关的行政事务和安全保卫工作。

（十一）负责党中央国务院和省委省政府、市委市政府、区委文件精神、区政府会议决定事项及区委、区政府领导重要批示的传达、催办和情况反馈工作。

（十二）负责或参与上级部门来我区政务活动组织安排；负责区政府领导的后勤保障和政务接待工作。

（十三）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

洛阳市孟津区人民政府办公室内设机构 10 个,包括：秘书股、综合股、信息股、行政股、机要保密股、法规股、调研股、政务公开股、政工股、职能转变协调股。

从决算单位构成看，洛阳市孟津区人民政府办公室部门决算包括：本级决算，无二级决算单位。

第二部分

2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,273.38	一、一般公共服务支出	31	953.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	9.98	八、社会保障和就业支出	38	178.46
	9		九、卫生健康支出	39	60.60
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	80.94
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	9.98
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,283.36	本年支出合计	57	1,283.36
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,283.36	总计	60	1,283.36

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,283.36	1,273.38	0.00	0.00	0.00	0.00	9.98
201	一般公共服务支出	953.38	953.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	953.38	953.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	953.38	953.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	178.46	178.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	178.46	178.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	77.89	77.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	19.36	19.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.21	81.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	80.94	80.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	80.94	80.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	80.94	80.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.98
22999	其他支出	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.98
2299999	其他支出	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.98

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,283.36	1,283.36	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	953.38	953.38	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	953.38	953.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	953.38	953.38	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	178.46	178.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	178.46	178.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	77.89	77.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	19.36	19.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.21	81.21	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	60.60	60.60	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	80.94	80.94	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	80.94	80.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	80.94	80.94	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	9.98	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	9.98	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00
22999999	其他支出	9.98	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,273.38	一、一般公共服务支出	33	953.38	953.38	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	178.46	178.46	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	60.60	60.60	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	80.94	80.94	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,273.38	本年支出合计	59	1,273.38	1,273.38	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,273.38	总计	64	1,273.38	1,273.38	0.00	0.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	936.58	302	商品和服务支出	188.85	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	405.14	30201	办公费	23.56	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	35.45	30202	印刷费	14.99	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	100.10	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	9.12
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	9.12
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	110.82	30206	电费	0.26	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	19.17	30207	邮电费	6.81	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	58.03	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	21.62	30211	差旅费	2.21	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	186.25	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	17.28	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	2.59	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	138.83	30215	会议费	7.41	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	14.63	30216	培训费	0.19	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	82.62	30217	公务接待费	11.98	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	30.27	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	10.39	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.35	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	43.70	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.31	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.92	30229	福利费	16.07	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	6.24	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.22	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	28.68			
人员经费合计		1,075.41	公用经费合计					197.97

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
说明：本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门名称：洛阳市孟津区人民政府办公室

2024 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.22	0.00	6.24	0.00	6.24	11.98	18.22	0.00	6.24	0.00	6.24	11.98

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度，收、支总计均为 1283.36 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 282.61 万元，下降 18.05%，主要原因是年度业务量减少造成费用减少。

二、收入决算情况说明

2024 年度，收入合计 1283.36 万元，其中：财政拨款收入 1273.38 万元，占 99.22%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 9.98 万元，占 0.78%。

三、支出决算情况说明

2024 年度，支出合计 1283.36 万元，其中：基本支出 1283.36 万元，占 100.00%；项目支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度，财政拨款收、支总计均为 1273.38 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 280.20 万元，下降 18.04%，主要原因是年度业务量减少造成费用减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况

2024 年度，一般公共预算财政拨款支出 1273.38 万元，占支出合计的 99.22%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出

减少 280.20 万元，下降 18.04%，主要原因是年度业务量减少造成费用减少。

（二）结构情况

2024 年度，一般公共预算财政拨款支出 1273.38 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 953.38 万元，占 74.87%；社会保障和就业（类）支出 178.46 万元，占 14.01%；卫生健康（类）支出 60.60 万元，占 4.76%；住房保障（类）支出 80.94 万元，占 6.36%。

（三）具体情况

2024 年度，一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1273.37 万元，支出决算为 1273.38 万元，完成年初预算的 100.00%。其中：

1.一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)。年初预算为 953.38 万元，支出决算为 953.38 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算为 77.89 万元，支出决算为 77.89 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)。年初预算为 19.36 万元，支出决算为 19.36 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 81.21 万元，支出决算为 81.21 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

5.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为 60.60 万元，支出决算为 60.60 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

6.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为 80.94 万元，支出决算为 80.94 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数不存在差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度，一般公共预算财政拨款基本支出 1273.38 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 280.20 万元，下降 18.04%，主要原因是我单位响应中央八项规定厉行节约造成费用减少。

其中：人员经费 1075.41 万元，与上年度相比增加 3.32 万元，增长 0.31%，主要原因是人员工资基数调整后造成差异。主要包括：基本工资、奖金、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

公用经费 197.97 万元，与上年度相比减少 283.52 万元，下降 58.88%，主要原因是我单位响应中央八项规定厉行节约造成

费用减少。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024 年度，“三公”经费财政拨款支出全年预算为 18.22 万元，支出决算为 18.22 万元，完成全年预算的 100.00%。2024 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异。

（二）“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024 年度，“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 100.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 6.24 万元，完成全年预算的 100.00%，占 34.26%；公务接待费支出决算 11.98 万元，完成全年预算的 100.00%，占 65.74%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 100.00%。决算数与预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 6.24 万元，支出决算为 6.24 万元，完成全年预算的 100.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元。

公务用车运行支出 6.24 万元，主要用于支付燃料费，车辆审验及维修费用。2024 年期末，本部门开支财政拨款的公务用车保有量为 25 辆。

3. 公务接待费，全年预算为 11.98 万元，支出决算为 11.98 万元，完成全年预算的 100.00%。决算数与预算数无差异。其中：

外宾接待支出 11.98 万元。2024 年共接待国（境）外来访团组 86 个、来访外宾 1393 人次（不包含陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。2024 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度，机关运行经费年初预算为 197.97 万元，支出决算为 197.97 万元，完成年初预算的 100.00%。机关运行经费较上年度减少 283.52 万元，下降 58.88%，主要原因是我单位响应中央八项规定厉行节约造成费用减少。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度，政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，本部门共有车辆 25 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 25 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据统一部署和要求，结合实际情况和开展绩效自评工作实际需求，本部门采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效自主监控、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出全过程的绩效管理模式。本部门整体绩效自评得分 96.75 分，评价等级为优。

绩效目标管理方面，开展的主要工作有：2024 年本部门对项目支出全面实施绩效目标管理。预算项目 6 个，涉及资金 444.55 万元均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、

质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

绩效运行监控方面，开展的主要工作有：2024 年，本部门需开展绩效监控项目 6 个，实际开展绩效监控项目 6 个，6 个项目完成监控时段目标，0 个项目未完成监控时段目标，存在偏差。

绩效评价及结果运用方面，本部门将做好以下工作：按照财政部门要求，组织对各项目预算执行情况开展绩效评价，评价结果及时报送财政部门。一是建立健全重点绩效评价常态机制，对重大政策、项目定期组织开展部门重点绩效评价，如实反映绩效目标实现结果，同时对绩效评价结果的真实性、合法性、完整性负责。二是建立健全绩效评价结果反馈制度和绩效问题整改责任制，加强绩效评价结果应用，强化绩效评价结果刚性约束，根据评价结论和整改要求，及时组织整改并报送整改结果。

（二）项目绩效自评结果。

2024 年度，本部门项目全年预算合计 444.55 万元（含上年结转资金），支出合计 232.92 万元，预算执行率 52.39%。实际工作中，本部门按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，自评结果如下：

本部门需绩效自评项目 6 个，实际自评 6 个，6 个项目自评等级为优，0 个项目自评为良，0 个项目自评为中；3 个项目完成所有绩效指标，3 个项目目标完成存在偏差。

好的方面：项目开展前的规划、评估、以及细节问题做的很好。

存在问题：项目进度跟进不及时，资金支付清算不及时。

下步措施：项目进行期间及时跟进与评估，并且与财政部门及时沟通，及时有效地将项目资金拨付落实到位。

（三）重点绩效评价结果。

2024 年度，本部门无重点绩效评价项目。

部门整体自评表

部门（单位）名称			洛阳市孟津区人民政府办公室								
部门整体支出情况			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分			
	部门预算总额（万元）		1562.2	2011.94	1584.68	10	78.76	8.75			
	资金来源：（1）政府预算资金		1562.2	1998.45	1574.7	—	78.8	—			
	（2）财政专户管理资金		0	0	0	—	0	—			
	（3）单位资金		0	13.49	9.98	—	73.98	—			
年度履职目标	预期目标				实际完成情况						
	目标 1：圆满完成区政府和区政府办公室公文收发、运转、印制工作； 目标 2：圆满完成区政府会议的会务工作以及重大活动的组织安排工作； 目标 3：圆满完成上级部门来我区政务活动组织安排；				目标 1：按时完成区政府和区政府办公室公文收发、运转、印制工作； 目标 2：及时完成区政府会议的会务工作以及重大活动的组织安排工作； 目标 3：圆满完成上级部门来我区政务活动组织安排；						
年度主要任务	任务名称		主要内容		实际完成情况						
	任务 2、做好政府会务及重大活动工作		负责区政府会议的会务工作以及重大活动的组织安排。		及时完成区政府会议的会务工作以及重大活动的组织安排工作；						
	任务 3、做好政务活动组织安排工作		负责或参与上级部门来我区政务活动组织安排；负责区政府领导的后勤保障和政务接待工作。		圆满完成上级部门来我区政务活动组织安排；						
	任务 1、做好政府和政府办公运转工作		负责区政府和政府办公室公文收发、运转、印制工作，指导全区政府系统的文秘工作；负责上级党委政府机要文件的运转、合同、协议管理、保密工作。		按时完成区政府和区政府办公室公文收发、运转、印制工作；						
	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
绩效指	投入管理指标	工作目	年度履职目标相关性		相关		100%	2	2	0.00%	

标		标管理	工作任务科学性	科学	100%	2	2	0.00%	
			绩效指标合理性	合理	100%	2	2	0.00%	
		预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	2	2	0.00%	
			专项资金细化率	≥100%	100%	1	1	0.00%	
			预算调整率	≤10%	28.78%	1	0	187.80%	加强评价结果的运用
			结转结余率	≤10%	21.24%	1	0	112.40%	提高预算精确度
			“三公经费”控制率	≤100%	64.28%	2	2	0.00%	
			政府采购执行率	≥100%	100%	2	2	0.00%	
			决算真实性	真实	100%	2	2	0.00%	
			资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00%	
			管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00%	
			预决算信息公开性	公开	100%	2	2	0.00%	
			资产管理规范性	规范	100%	2	2	0.00%	
		绩效管理	绩效监控完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			绩效目标编制完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			绩效自评完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			部门绩效评价完成率	100%	100%	1	1	0.00%	
			评价结果应用率	100%	100%	1	1	0.00%	
	产出指标	重点工作任务完成	重点工作任务 1 计划完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
			重点工作任务 2 计划完成率	100%	100%	4	4	0.00%	
			重点工作任务 3 计划完成率	100%	100%	4	4	0.00%	
		履职目	履职目标 1 计划实现率	100%	100%	4	4	0.00%	

		标实现	履职目标 3 计划实现率	100%	100%	4	4	0.00%	
			履职目标 2 计划实现率	100%	100%	4	4	0.00%	
	效益指标	履职效益	提高公共服务能力和效率	提高	100%	10	10	0.00%	
			促进和谐社会建设	促进	100%	10	10	0.00%	
			会议精神贯彻情况	明显	100%	10	10	0.00%	
		满意度	人民群众满意度	≥90%	95%	5	5	0.00%	
	总分					100	96.75		

项目自评表

项目名称		2024 年区政府办公用经费							
主管部门		洛阳市孟津区人民政府办公室		实施单位	洛阳市孟津区人民政府办公室				
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 %	得分
		年度资金总额（万元）：	267.6	267.6	137.94		10	51.55	5.15
		政府性预算资金	267.6	267.6	137.94		—	51.55	—
		财政专户管理资金	0	0	0		—	0	—
		单位资金	0	0	0		—	0	—
资金管理情况			情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量和工作任务相匹配。预算安排科学合理。		5	5			
		拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。		5	5			
		使用规范性	本项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金使用管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5			
		预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程。		5	5			
年度总	预期目标			实际完成情况					

体目标	主要用于保障政府机关正常运行，满足单位各部门共同需求，维持日常运转所需。				本项目资金用于保障政府机关正常运行，依据以前年度及当年实际需要进行预算及支出。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤267.60 万元	137.94 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	印刷完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
			维修完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
			办公用品及耗材采购完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
		质量指标	办公用品及耗材采购合格率	100%	100%	5	5	0.00%	
			印刷合格率	100%	100%	3	3	0.00%	
			维修合格率	100%	100%	2	2	0.00%	
		时效指标	工作完成及时性	及时	100%	5	5	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							

		社会效益指标	保障单位正常运转	保障	100%	15	15	0.00%	
			提高职工办公效率	提高	100%	10	10	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	95.16		

项目自评表

项目名称	国动办（人防办）工作经费						
主管部门	洛阳市孟津区人民政府办公室		实施单位	洛阳市孟津区人民政府办公室			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	49	49	14.72	10	30.04	3
	政府性预算资金	49	49	14.72	—	30.04	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—
资金管理情况		情况说明	分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量和工作任务相匹配。预算安排科学合理。	5	5			
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。	5	5			

		使用规范性	本项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金使用管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5			
		预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程。		5	5			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	完成市国动办（人防办）各项任务；完成区委、区政府、人武部交办的关于国防动员、人民防空的任务；保障国防动员、人民防空日常工作正常运转				圆满完成市国动办（人防办）各项任务；完成区委、区政府、人武部交办的关于国防动员、人民防空的任务；保障国防动员、人民防空日常工作正常运转。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤49 万元	14.72 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	平台维护完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
			开展宣传教育活动次数	≥10 次	10 次	2	2	0.00%	
			国防潜力调查活动次	≥1 次	1 次	3	3	0.00%	

		质量指标	数						
			专业设备购置完成率	100%	100%	2	2	0.00%	
			重大安全事故次数	0 次	0 次	3	3	0.00%	
			平台维护验收合格率	100%	100%	5	5	0.00%	
			专业设备验收合格率	100%	100%	5	5	0.00%	
		时效指标	各项工作开展及时率	100%	100%	5	5	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	保障日常工作正常运转	保障	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	人员满意度	≥90%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	93		

项目自评表

项目名称	网站运维服务费及外网项目线路租赁费						
主管部门	洛阳市孟津区人民政府办公室		实施单位	洛阳市孟津区人民政府办公室			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	57.69	57.69	10	10	17.33	1.73
	政府性预算资金	57.69	57.69	10	-	17.33	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-
	单位资金	0	0	0	-	0	-
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施	

		安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量和工作任务相匹配。预算安排科学合理。		5	5			
		拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。		5	5			
		使用规范性	本项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金使用管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5			
		预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程。		5	5			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	提高政府部门工作效率同时，增强企业安全。				根据市政务服务和大数据管理局印发《洛阳市电子政务外网网络 IPV6 升级改造方案》的工作要求，已完成对洛阳市孟津区电子政务外网的骨干网络 IPV6 改造，保证了网络的稳定升级和网络安全可靠运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目预算成本	≤57.69 万元	10 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指标							

		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	平台建设数量	≥2 套	2 套	5	5	0.00%	
			平台维修维护任务完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
		质量指标	平台建设验收合格率	100%	100%	5	5	0.00%	
			机房运维服务达标率	100%	100%	5	5	0.00%	
		时效指标	系统故障修复平均时间	≤1 小时	1 小时	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高公共服务能力和效率	提高	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	≥95%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	91.73		

项目自评表

项目名称	区政府办原退休人员董桂英抚恤金						
主管部门	洛阳市孟津区人民政府办公室		实施单位	洛阳市孟津区人民政府办公室			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	21.08	21.08	10	100	10
	政府性预算资金	0	21.08	21.08	-	100	-

		财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-	
		单位资金	0	0	0	-	0	-	
资金管理情况			情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		
		安排科学性	本项目测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量和工作任务相匹配。预算安排科学合理。		5	5			
		拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。		5	5			
		使用规范性	本项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金使用管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。		5	5			
		预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程		5	5			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	区政府办原退休人员董桂英应发抚恤金，保障家属生活水平。				根据民政部与人社部相关文件通知，孟津区政府将抚恤金及死亡丧葬补助高效率、足额发放到位，保障死亡工作人员及家属利益。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤21.09 万元	21.09 万元	10	10	0.00%	

		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	抚恤金发放人数	1 人	1 人	10	10	0.00%	
		质量指标	抚恤金发放足额率	100%	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	抚恤金发放及时率	100%	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	保障家属生活水平	保障	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	家属满意度	≥90%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	100		

项目自评表

项目名称	区政府办原在职人员权松起抚恤金						
主管部门	洛阳市孟津区人民政府办公室		实施单位	洛阳市孟津区人民政府办公室			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	26.01	26.01	10	100	10
	政府性预算资金	0	26.01	26.01	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—

资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量和工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5			
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。			5	5			
	使用规范性	本项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金使用管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5			
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程。			5	5			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	及时足额发放补贴，促进社会和谐建设				根据民政部与人社部相关文件通知，孟津区政府将抚恤金及死亡丧葬补助高效率、足额发放到位，保障死亡工作人员及家属利益。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤26.02 万元	26.02 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指							

		标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	补贴发放人数	1 人	1 人	10	10	0.00%	
		质量指标	资金发放足额率	100%	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	补助补贴资金支出及时	及时	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高群众生活水平	提高	100%	15	15	0.00%	
			促进和谐社会建设	促进	100%	10	10	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥95%	100%	5	5	0.00%	
	总分					100	100		

项目自评表

项目名称	区政府办原退休人员郭长江抚恤金						
主管部门	洛阳市孟津区人民政府办公室		实施单位	洛阳市孟津区人民政府办公室			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：	0	23.17	23.17	10	100	10
	政府性预算资金	0	23.17	23.17	—	100	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0	—
	单位资金	0	0	0	—	0	—

资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	本项目的预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，预算额度按照标准编制，预算确定的项目资金量和工作任务相匹配。预算安排科学合理。			5	5			
	拨付合规性	本项目的资金拨付有完整的审批程序和手续，未出现审批程序和手续不合规的情况。			5	5			
	使用规范性	本项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金使用管理办法的规定，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			5	5			
	预算绩效管理情况	本项目的资金已全部纳入预算绩效管理系统，完成了绩效目标设置、绩效监控、绩效自评价等预算绩效管理流程。			5	5			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	及时足额发放补贴，促进社会和谐建设				根据民政部与人社部相关文件通知，孟津区政府将抚恤金及死亡丧葬补助高效率、足额发放到位，保障死亡工作人员及家属利益。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目总成本	≤22.68 万元	22.68 万元	10	10	0.00%	
		社会成本指							

		标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	补贴发放人数	1 人	1 人	10	10	0.00%	
		质量指标	资金发放足额率	100%	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	补助补贴资金支出及时	及时	100%	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	提高群众生活水平	提高	100%	15	15	0.00%	
			促进和谐社会建设	促进	100%	10	10	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00%	
	总分					100	100		

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保

险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。